

Bestellseiten verwalten

- [Neue Bestellseite anlegen](#)

Eine Bestellseite ist eine fertig konfigurierte **Checkout-Seite** für die **Abwicklung des Bestellvorganges** eines Kunden über Ihr Kundencenter bei Fakturia. Pro Produktkonfiguration (Paket / Tarifvariante) lässt sich hier eine Bestellseite anlegen und mit entsprechenden Artikeln bestücken. Sie erreichen die Verwaltung für die Bestellseiten über *Fakturierung* **Bestellseiten**.

The screenshot shows the Fakturia dashboard with the 'Fakturierung' menu open. The 'Bestellseiten' option is highlighted. Below the menu, there is a line chart showing 'Abgerechneter Umsatz' from 2018-03 to 2019-03. The chart shows a flat line at 0.0. To the right, there is a section for 'Offene Bestellungen' with a table header: 'Kunde', 'Bestelltemple', 'Datum'. Below the header, it says 'Keine offenen Bestellungen gefunden'. There are also two informational messages: 'Sie haben noch kein Default-Kreditlimit für neue Kundenkonten definiert.' and 'Sie haben die Footerspalten für die Rechnung und andere Dokumente noch nicht gepflegt.'

Neue Bestellseite anlegen

The screenshot shows the 'Neue Bestellseite' form. It has a breadcrumb 'Bestellseiten verwalten > Neue Bestellseite' and buttons for 'Bestellseite speichern' and 'Abbrechen'. The form is titled 'Vorlage bearbeiten' and contains several fields: 'Bezeichnung: *', 'Vertrags-Vorlage: *', 'Pageld: *' (with a generated ID), 'Einsprungs-URL:', 'AGB URL: *', 'Konto-Typ:' (set to 'Postpaid'), 'Bezahlung bei Bestellung:' (checkbox), 'Kundenlogin anlegen:' (checkbox), 'Infotext:', 'Freitext Bestätigungsseite:', 'Freitext Bezahlseite:', and 'Freitext Payment Success:'. At the bottom, there are sections for 'Verfügbare Bezahlarten' and 'Zugewiesene Bezahlarten' with navigation arrows.

UI Element	Beschreibung
Bezeichnung	Beliebige Beschreibung zur Identifikation der Bestellseite z.B. "Tarif XXL 12 Monate"
Vertrags-Vorlage	Wählen Sie eine zuvor erstellte Vertragsvorlage für diese Bestellseite. Die Artikel aus dieser Vorlage werden auf der Bestellseite angezeigt.
Pageld	Eindeutige ID für die Bestellseite. Diese Id wird für den Aufruf in der URL benötigt. Entweder die generierte ID übernehmen oder selbst einen Bezeichner vergeben.
AGB URL	Link zu den AGB auf Ihren Webseiten. Die AGB müssen per Checkbox im Rahmen der Bestellabwicklung bestätigt werden.
Infotext	Beliebiger Freitext um auf Besonderheiten der Artikel / des Vertrages hinzuweisen. Hier können Sie beispielsweise auch eine Widerrufsbelehrung etc. einfügen. Dieser Text erscheint auf der Bestellseite direkt unterhalb der Artikel.

Einsprungs-URL	Wird generiert, sobald alle Daten vorliegen und die Bestellseite gespeichert ist. Kopieren Sie diese URL und fügen Sie den Link auf Ihrer Produktseite auf der öffentlichen Webseite ein, um direkt in den Bestellprozess für ein bestimmtes Produkt zu springen.
Bezahlung bei Bestellung	Hat nur eine Auswirkung, sofern mit einem Bezahlanbieter gearbeitet wird: Ist der Haken gesetzt, wird das Geld sofort bei Bestellung dem Kunden belastet. Ohne gesetzten Haken wird der Betrag nur reserviert und erst nach Erstellung der ersten Rechnung dem Kunden wirklich belastet. Achtung: Dieser Prozess funktioniert bei den meisten PSP (z.B. Stripe) nur mit Kreditkarten, nicht bei SEPA-Lastschrift etc. Hinweise zu Bezahlanbietern: <ul style="list-style-type: none"> • Unzer: Hier muss dieser Haken immer gesetzt sein!
Zuweisung Bezahlarten	Sie können pro Bestellseite definieren, welche Bezahlarten dem Kunden angezeigt werden sollen. Es muss mind. 1 Bezahlart ausgewählt werden. Stellen Sie sicher, dass die Bezahlarten entsprechend konfiguriert sind .

Ein Beispiel für die Darstellung einer Bestellseite für den Kunden finden Sie im [Handbuch für das Kundencenter](#).