# **Buchhaltung**

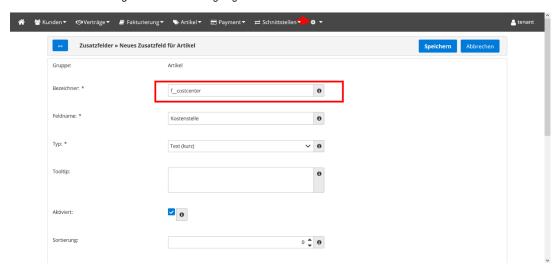
- Arbeiten mit Kostenstellen / Kostenträgern
- Buchungsdaten mit der DATEV-Schnittstelle übermitteln
  - Voraussetzungen zur Nutzung der Schnittstelle
  - DATEV-Schnittstelle einrichten
  - O Daten beim FiBu-Export übertragen

Hier finden Sie Informationen zum Buchhaltungsexport von Fakturia. Grundsätzlich werden aktuell folgende Exportformate unterstützt:

- DATEV
- Lexware

## Arbeiten mit Kostenstellen / Kostenträgern

Um im Export Kostenstellen und Kostenträger zu erhalten, pflegen Sie diese Daten bitte direkt am Artikel als Zusatzfelder. Hierfür müssen die Zusatzfelder zunächst unter Einstellungen Zusatzfelder angelegt werden:



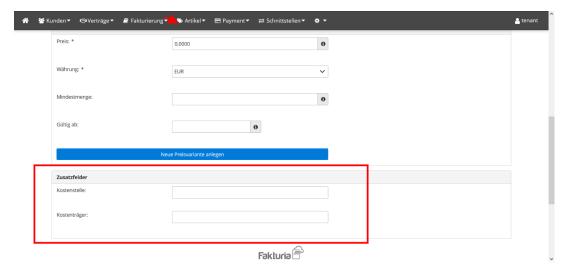
Legen Sie am Artikel zwei neue Zusatzfelder mit diesen Daten an:

Bezeichner	Feldname	Тур	Aktiviert
fcostcenter	Kostenstelle	Text kurz	Ja
f_costbearer	Kostenträger	Text kurz	Ja

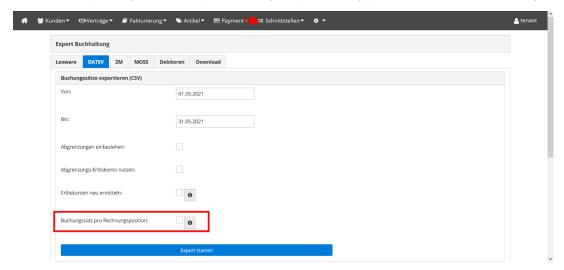
Achtung: Es müssen beide Zusatzfelder vorhanden sein, damit die Auswertung funktioniert. Sofern ein Feld nicht benötigt wird, bitte am Artikel einfach leer lassen.

Nähere Infos zu den Zusatzfeldern finden Sie hier.

Bei der Artikelpflege können die Zusatzfelder nun befüllt werden:



Wählen Sie im Exportdialog nun noch die Option "Buchungssatz pro Rechnungsposition", damit die Kostenstellen/-träger korrekt exportiert werden:



### Buchungsdaten mit der DATEV-Schnittstelle übermitteln

Die DATEV-Schnittstelle ermöglicht die direkte Übertragung von Buchungsdaten und Belegbildern ins DATEV-Rechenzentrum. Über "Unternehmen online" stehen die Dokumente und Daten dann zur Verfügung und können vom Steuerberater direkt in die DATEV-Buchhaltung übertragen werden.

Die DATEV-Schnittstelle ist ausschließlich in unserem ENTERPRISE-Tarif verfügbar.

Zur Datenübermittlung sind folgende Schritte auszuführen:

#### Voraussetzungen zur Nutzung der Schnittstelle

Damit Sie sich überhaupt bei der DATEV anmelden können, benötigen Sie eine Freischaltung für DATEV unternehmen online inkl. Rechte für folgende DATEV-Services:

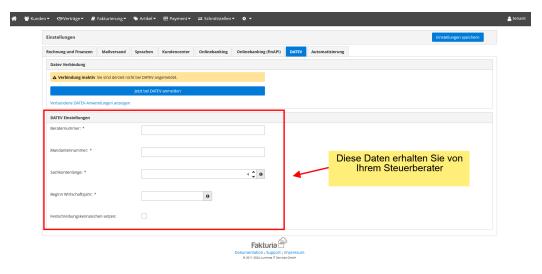
DATEV Buchungsdatenservice https://www.datev.de/web/de/datev-shop/91000-buchungsdatenservice/

Das Login erfolgt über DATEV-SmartLogin.

Für die Einrichtung des SmartLogin-Accounts sowie die Bestellung der Services konsultieren Sie bitte Ihren Steuerberater. Achtung: Die Nutzung dieser Services verursacht Kosten seitens der DATEV für Sie bzw. Ihren Steuerberater.

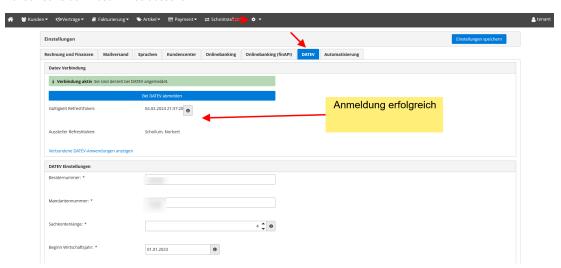
#### **DATEV-Schnittstelle** einrichten

In den Systemeinstellungen im Tab "DATEV" alle erforderlichen Daten zum DATEV-Mandanten eintragen:

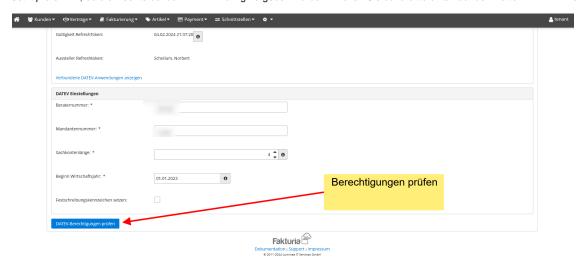


Im Anschluss melden Sie sich über den Button "Jetzt bei DATEV anmelden" mit Ihrem SmartLogin an.

Danach sollte der Bildschirm so aussehen:



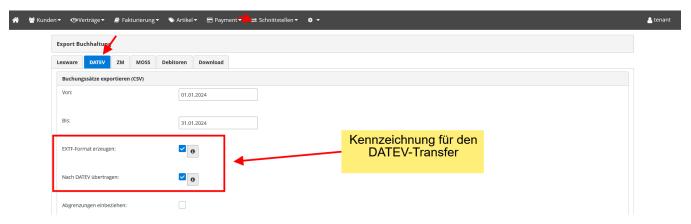
Jetzt prüfen wir, ob die Rechte bei der DATEV richtig vergeben wurden. Klicken Sie dazu bitte unten auf den Button "DATEV-Berechtigungen prüfen":



Wenn Sie hier kein Fehlermeldung erhalten, sind alle Voraussetzungen für die Datenübertragung erfüllt. Bei Fehlern bitte beim Steuerberater nachfragen.

### Daten beim FiBu-Export übertragen

Sollen Buchungsdaten und Belegbilder (Rechnungen etc.) an die DATEV übermittelt werden, müssen beim Export lediglich einige Haken gesetzt werden:



Der Export wird dann im Hintergrund erzeugt und die Übermittlung zum DATEV-Rechenzentrum beginnt. Um den Status zu prüfen wechseln Sie auf den Tab "Download" und prüfen Sie, ob ggf. Fehlermeldungen angezeigt werden. Im Erfolgsfall sieht der Bildschirm so aus:

