

# Zahlungseingänge verbuchen

- [Schritt 1: Kontoauszüge hochladen](#)
- [Schritt 2: Zahlungseingänge abgleichen](#)

Diese Funktion ermöglicht den automatischen Abgleich von Zahlungseingängen auf Ihrem Girokonto gegen ausstehende Kundenrechnungen.

## Schritt 1: Kontoauszüge hochladen

Kontoauszüge hochladen

Format: \*

File-Encoding: \*

Format auswählen

Datei hochladen

Weiter

## Schritt 2: Zahlungseingänge abgleichen

Im anschließenden Screen wurden die Kontobewegungen bereits automatisch mit den offenen Kundenrechnungen abgeglichen. Eindeutig identifizierte Rechnungen (Name, Betrag und Verwendungszweck/Rechnungsnummer stimmen überein) sind bereits vorausgewählt. Wenn sich das System beim Abgleich nicht sicher war, wird ein Warnsymbol an der entsprechenden Stelle angezeigt.

- Warnsymbol beim Namen: Name auf dem Kontoauszug weicht zu stark vom Kundennamen auf der Rechnung ab
- Warnsymbol beim Betrag: Der Betrag des Zahlungseingang weicht vom offenen Rechnungsbetrag ab

<input type="checkbox"/>	09.08.2019		100.0000					
<input type="checkbox"/>	09.08.2019	mbH	8.000.0000					
<input type="checkbox"/>	12.08.2019		⚠166.8000					
<input type="checkbox"/>			815.8600					
<input checked="" type="checkbox"/>	14.08.2019		35.9000	35.9000				

Automatischer "Full" Match

Match nicht eindeutig

Gebühr für Rücklastschriften verbuchen  
 Kunde über Rücklastschriften per E-Mail informieren

Zahlungseingänge jetzt verbuchen

Prüfen Sie alle Einträge mit einem Warnsymbol und **selektieren Sie die Buchung bei Bedarf manuell** durch einen Klick auf die Zeile. Sie können die Vorauswahl jederzeit durch einen Klick auf eine markierte Zeile rückgängig machen.

Nach Betätigung des Buttons "*Zahlungseingänge jetzt verbuchen*" wird für die ausgewählten Rechnungen ein Zahlungseingang verbucht und die Rechnungen somit als bezahlt gekennzeichnet.